

學務處/生活輔導組/組員/業務職掌一覽表

編號	項目名稱	工作項目
1	宿舍相關業務規畫與宿舍活動執行	<ol style="list-style-type: none"> 1. 宿舍申請與空房管理 2. 轉/退宿申請作業 3. 安排宿舍抽籤排程 4. 宿舍相關事項公告 5. 特殊需求處理 6. 寒暑假留宿作業處理 7. 宿舍幹部職前講習 8. 防火防災暨緊急應變訓練講座 9. 宿舍聯誼活動
2	低收免費住宿	<ol style="list-style-type: none"> 1. 負責收件、核對、核銷。
3	全國技專校院校務基本資料庫(每年 3 月及 10 月)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 填報 4-9-2 學校學生住宿狀況資料表 2. 填報 7-4 學校辦理各項社會關切教育之主題執行情況表
4	急難慰助金	學生急難慰助金申請、核銷
5	其他	<ol style="list-style-type: none"> 1. 畢業典禮、校慶等校內活動協辦。 2. 主管交辦事項。