

元培醫事科技大學 109 學年度第 1 學期轉學生就學貸款辦理須知

申請條件

★可貸款：

- 一、家庭年收入總數低於 114 萬：就學期間貸款利息由政府全額補貼。
- 二、家庭年收入總數介於 114 萬元-120 萬元：就學期間需自付一半利息。
- 三、家庭年收入總數超過 120 萬：家中必須有二位子女就讀高中以上學校，且就學期間需自行負擔全額利息方可申貸。

★不可貸款：

- 一、家庭年收入總數超過 120 萬且家中無二位子女就讀高中以上學校者。
- 二、家庭年收入總數超過 120 萬且已婚者。

※已經(或預備)辦理就學貸款的同學，請勿先行繳費。

※「學雜費減免」+「就學貸款」者，請先辦理「學雜費減免」再至臺灣銀行辦理對保。

※「住學校宿舍」+「就學貸款」者，請先列印「宿舍繳費單」再至臺灣銀行辦理對保。

【就學貸款臺灣銀行暨學校作業期程】

(請同學按時繳交相關資料，以維自身權益，逾期恕難受理)

受理日期	109 年 8 月 3 日(一) 至 108 年 9 月 11 日(五)	
	臺灣銀行	學校收件
應備文件	<ol style="list-style-type: none"> 1.學雜費繳費單 2.新式戶口名簿或含詳細記事之全戶戶籍謄本(109 年 6 月份以後申請) 3.印章：學生本人及家長(保證人) 4.身分證：學生本人及家長(保證人) 	<ol style="list-style-type: none"> 1.臺灣銀行對保書第二聯 2.學雜費繳費單(保持完整，勿撕開) 3.宿舍繳費單(保持完整，勿撕開) 4.銀行或郵局存摺影本(有多貸書籍費或校外住宿費者才須繳交)
辦理方式	臺灣銀行各地分行-臨櫃申貸	<ol style="list-style-type: none"> 1.掛號郵寄 ※建議銀行對保後直接掛號郵寄到校，以避免發生資料遺失或逾期無法受理的情況 2.現場收件：學務處生活輔導組(光暉大樓 2 樓)

※寄件地址：30015 新竹市香山區元培街 306 號，收件者：學務處生輔組就學貸款收
《就學貸款資料以掛號寄回學校者，請於開學後 1 週內至生輔組領取相關收據(學雜費及住宿費)，以維個人權益》

【就學貸款辦理步驟】

1.至「臺灣銀行就學貸款入口網」登錄資料，
網址：<https://sloan.bot.com.tw/newsloan/login/SLoanLogin.action>

2.列印「對保書」共三聯

3.攜帶「對保書」共三聯及相關文件至臺灣銀行各地分行臨櫃申貸

4.資料寄回或繳回學校(如上表所列應備文件)；貸款有差額者補繳差額

5.等候財稅中心查調家庭年所得，由本組通知不合格學生補交資料

注意事項：

1.至銀行對保後，如有差額請先至生輔組完成學雜費繳費單改單作業後，於 109 年 9 月 11 日前至出納組(光暉大樓 3 樓)完成繳費，未繳費者視同未完成註冊。

2.詳細辦理方式及說明，請參考本組網頁就學貸款網頁，路徑：元培首頁→行政單位→學務處→生活輔導組→就學貸款業務

網址：<https://safe.ypu.edu.tw/p/412-1012-61.php>



臺灣銀行就學貸款
QR Code



元培就學貸款
QR Code